

Утверждено:

Заведующая МАДОУ №14

А.В. Парфенова

Приказ № 0 - ОД от 14.01.2026 г.

План мероприятий по минимизации коррупционных рисков на 2026 год

№ п/п	Мероприятия по минимизации коррупционного риска	Направление деятельности (бизнес – процессы)	Критические точки	Срок (периодичность) реализации	Планируемый результат	Ответственный за реализацию
1.	Проведение обследования при приеме на работу заведующим. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Организация кадровой деятельности	Принятие на работу	1 раз в год	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения	заведующий
2.	Осуществление контроля по организации, проведению и обоснованности критериев оценки аттестации.		Проведение аттестации	По графику	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения	заведующий
3.	Разъяснение работникам, связанным с предоставлением образовательных услуг о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Организация уставной деятельности учреждения по предоставлению образовательных услуг	Предоставление образовательных услуг	1 раз в квартал	Качественное предоставление образовательных услуг сотрудникам учреждения. Отсутствие обоснованных жалоб от получателей образовательных	заведующий

4.	<p>Проведение внутреннего финансового контроля. Проведение инвентаризации. Проведение проверок денежных или материально-технических ресурсов. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.</p>	<p>Организация деятельности учреждения в финансовой сфере</p>	<p>Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества. Принятие решений об использовании бюджетных средств, от приносящей доход деятельности. Обслуживание денежных и (или) товарных ценностей, хранение и распределение материально-технических ресурсов. Стимулирование выплат работникам учреждения</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>услуг Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения</p>	<p>Бухгалтер, управление образования</p>
5.	<p>Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих служебных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Системность контроля</p>	<p>Организация деятельности учреждения по составлению отчетной документации</p>	<p>Составление, заполнение документов, справок, отчетности. Работа со служебной информацией. Осуществление функций по контролю за исполнением нормативных</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения</p>	<p>заведующий</p>

	исполнения распорядительных документов. Своевременная актуализация нормативно-правовой базы учреждения.	Межведомственные взаимодействия	Межведомственные взаимодействия	правовых актов (инспекции, проверки, ревизии)	1 раз в год	Соблюдение утвержденных антикоррупционных политики учреждения	заведующий
6.	Разъяснение правовой ответственности за нарушение антикоррупционной политики учреждения и контроль со стороны учредителя	Межведомственные взаимодействия	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Заполнение и рассмотрение деклараций конфликтов интересов лиц, занимающих должности руководителей	1 раз в год	Соблюдение утвержденных антикоррупционных политики учреждения	заведующий
7.	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и контроль по соблюдению сроков подготовки письменных ответов на обращения	Организация работы учреждения по обращениям граждан и юридических лиц	Обращения физических и юридических лиц	Заполнение и рассмотрение деклараций конфликтов интересов лиц, занимающих должности руководителей	1 раз в квартал	Соблюдение утвержденных антикоррупционных политики учреждения	заведующий
8.	Соблюдение законодательства в сфере противодействия коррупции антикоррупционной политики учреждения и контроль по соблюдению требований антикоррупционной политики со стороны комиссии по урегулированию конфликта интересов.	Организация работы учреждения по исполнению требований антикоррупционных стандартов и Положения об урегулировании конфликта интересов	Заполнение и рассмотрение деклараций конфликтов интересов лиц, занимающих должности руководителей	1 раз в квартал	Соблюдение утвержденных антикоррупционных политики учреждения	заведующий	